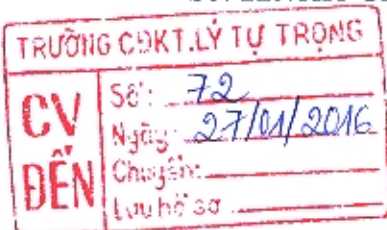


Số: 229/KH-GDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 2016



KẾ HOẠCH

**Kiểm tra cơ sở vật chất, công tác tuyển sinh,
tình hình chuẩn bị năm học mới năm học 2016-2017**

Ký: Thầy Đe PHT
Nic báo cáo HT
[Signature]

Căn cứ văn bản số 3945/GDĐT-KHTC ngày 08/12/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về báo cáo dự kiến tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2016-2017;

Căn cứ trên dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2016-2017 của các đơn vị trực thuộc;

Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2015 – 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch kiểm tra cơ sở vật chất, công tác tuyển sinh, tình hình chuẩn bị năm học mới năm học 2016-2017 tại các trường Trung học phổ thông, cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

1. Kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng học, phòng bộ môn và các khối khác nhằm đảm bảo hoạt động dạy và học của trường.
2. Kiểm tra việc thực hiện tuyển sinh năm học 2015-2016 so với chỉ tiêu tuyển sinh đã được phê duyệt của Sở Giáo dục và Đào tạo.
3. Kiểm tra, đánh giá thực trạng làm cơ sở xây dựng chỉ tiêu tuyển sinh cho những năm học tiếp theo của các trường Trung học phổ thông trên địa bàn Thành phố, đảm bảo công tác phân luồng học sinh.

II. Nội dung kiểm tra:

1. Kiểm tra việc thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2015-2016 và kế hoạch tuyển sinh năm học 2016-2017 tại các trường Trung học phổ thông.
2. Kiểm tra cơ sở vật chất, tình hình chuẩn bị năm học mới đáp ứng với kế hoạch tuyển sinh của trường.

III. Kế hoạch thời gian:

Dự kiến từ 16/02/2016 đến 16/03/2016. Thời gian cụ thể căn cứ trên lịch công tác tuần của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thành phần tham gia kiểm tra, đối tượng kiểm tra:

1. Thành phần:

- Lãnh đạo và chuyên viên phòng Kế hoạch - Tài chính.

2. Đối tượng kiểm tra:

- Các trường Trung học phổ thông trên địa bàn Thành phố.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Kế hoạch - Tài chính chuẩn bị nội dung làm việc, lịch kiểm tra cơ sở vật chất, công tác tuyển sinh, tình hình chuẩn bị năm học mới năm học 2016-2017 tại các trường Trung học phổ thông.

2. Các đơn vị trường học trực thuộc chuẩn bị báo cáo *(theo mẫu đính kèm)* và các hồ sơ có liên quan phục vụ cho công tác kiểm tra: Quyết định giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2015-2016, Danh sách học sinh tuyển mới năm học 2015-2016, báo cáo thống kê định kỳ năm học 2015-2016, báo cáo dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2016-2017, đề án thành lập trường (đối với trường ngoài công lập)

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra cơ sở vật chất, công tác tuyển sinh, tình hình chuẩn bị năm học mới năm học 2016-2017; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trực thuộc nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Giám đốc Sở “để báo cáo”;
- Các Phòng ban của Sở;
- Các trường THPT;
- Lưu: VT, KHTC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Lê Hoài Nam